

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome PATANE' GRAZIELLA MARIA

Indirizzo

Telefono 095 7769073 (uff.);

TeleFax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Dal 31 dicembre 1991 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Fiumefreddo di Sic.**, Via Diana n. 2, 95013 Prov. di Catania
Tel/ 095 7769011 (centralino), e-mail: fiumefreddo.sindaco@omnia.it
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di impiego Assistente Sociale Specialista Iscrizione Ordine Professionale Regione Sicilia n° 2010/Sez. "A"
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Assistente Sociale** in servizio presso il Comune di Fiumefreddo di Sicilia a tempo pieno ed indeterminato, dal 31.12.1991 a tutt'oggi;
 - **Responsabile del Servizio dell'Area Servizi Sociali** e, ad interim, dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Fiumefreddo di Sicilia dal 26.06.2022 a tutt'oggi, vicario Responsabile del Servizio dell'Area Affari Generali e risorse umane dal 01.01.2023 a tutt'oggi;
 - **Responsabile del Servizio dell'Area Affari Generali e risorse umane** dal 29.09.2022 al 31.12.2022.
 - **Responsabile del Servizio Settore Servizi Sociali** del Comune di Fiumefreddo di Sic. dal maggio 2009 al 20.06.2017;
 - **Tutor aziendale** per tirocini formativi, giusta convenzione stipulata tra il Comune di Fiumefreddo di Sicilia e l'Università degli Studi di Catania e tra il Comune di Fiumefreddo di Sicilia e l'Università degli Studi di Messina,
 - **Responsabile del Procedimento dell'Ufficio di Servizio Sociale** del Comune di Fiumefreddo di Sic. dall'ottobre 2008 fino al maggio 2009 e dal 20.06.2017 al 25.06.2022;
 - **Formatore** dei dipendenti comunali appartenenti al 4° Servizio del Comune di Fiumefreddo di Sicilia per il corso di formazione finalizzato alla produttività collettiva e miglioramento dei servizi - anno 2009 e anno 2010.
 - **Progettista** del Comune di Fiumefreddo di Sic. di progetti di inclusione sociale dei soggetti che versano in particolari condizioni di disagio, già finanziati dall'Ass. Region.le ai sensi del comma 4 art. 76 L.R. n. 2/02;
 - **Progettista** del Comune di Fiumefreddo di Sic. del progetto I.D.I.S. finanziato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- **Data** dal 10.04.1995 a tutt'oggi
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Siciliana**, Via Nicolò Garzilli n. 34, 90141 Palermo
Tel. 091 349053/ 091 349061/ Fax 091 349173 E-mail: as.sicilia@tiscalinet.it
 - **Qualifica conseguita** Iscrizione Albo Professionale
-
- **Data** Anno scolastico 2003/2004
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche**, Via Vittorio Emanuele II n. 49, 95131 Catania
Tel. 09 55 35 23 03, fax 095 53 10 58, e-mail duss@unict.it **Facoltà Ordine**
 - **Qualifica conseguita** **Laurea specialistica in “Programmazione e gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali”**
-
- **Data** Maggio-Settembre 2003
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Istituto Superiore di Servizio Sociale** convenzionato con l'Università degli Studi di Catania Facoltà di Scienze Politiche, Via De Roberto n. 4 95014, Giarre (CT)
Tel. 095 7794524/ 095 937744
 - **Qualifica conseguita** Attestato di I e di II livello sulla conoscenza della lingua inglese.
-
- **Data** 2002
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Prefettura di Catania**, Via Prefettura n. 14, 95131 Catania
Tel. 095 257 111 Fax 095 257 666.
 - **Qualifica conseguita** Corso di formazione per Operatori delle Amministrazioni Pubbliche e del privato sociale “Comunicare meglio per servire di più”, realizzato mediante 4 moduli tematici: Tecniche di comunicazione e dinamiche relazionali anche all'interno della famiglia; Strategie operative, tecniche e modelli d'intervento sociali anche in materia di tossicodipendenza; Il Welfare municipale: Modelli teorici e strumenti operativi d'intervento per una nuova organizzazione dei servizi alla persona; Avviamento all'uso del software per l'informatizzazione dei Servizi Sociali della Provincia di Catania;
-
- **Data** 2001
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche**, Via Vittorio Emanuele II n. 49, 95131 Catania
Tel. 09 55 35 23 03, fax 095 53 10 58, e-mail duss@unict.it
 - **Qualifica conseguita** Corso di aggiornamento: Ruolo e contesto organizzativo dell'attività di supervisione.
-
- **Data** 2000
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Associazione di volontariato “Misericordia di Fiumefreddo di Sic.”**, P.zza Chiesa Madre, 95013 Fiumefreddo di Sic. (CT)
Tel. 095 641029
 - **Qualifica conseguita** Corso di base per Soccorritore di I° livello
-
- **Data** 1995
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **“Osservatorio Mediterraneo” Centro Studi Formazione e Ricerca**, Via Penninello n. 6, 95131 Catania
Tel. 095 322890
 - **Qualifica conseguita** Corso di aggiornamento: “Promuovere il cambiamento nelle politiche sociali”

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone le capacità di stabilire e mantenere i rapporti relazionali.

Buona capacità di comunicazione, di sintesi

La preparazione di base e il crescente arricchimento personale/professionale proveniente da oltre un trentennio di lavoro nel sociale, ha permesso di pervenire ad un'ottima capacità di adattamento a complessi e vari contesti sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La particolare attitudine al lavoro di rete, necessario allo svolgimento della maggior parte dei compiti e delle funzioni del servizio sociale, mi ha permesso di maturare le necessarie competenze professionali arricchendole di elementi e delle specificità di altre professionalità, con le quali si è spesso a confronto per l'organizzazione, la pianificazione e gestione di gruppi di lavoro per la formulazione di progetti o per il trattamento di un caso.

Varie le attività di volontariato svolte presso il Ce.S.A.R.D. (Centro Studi Assistenza e Recupero Disabili) di Mascali e presso l'associazione Misericordia di Fiumefreddo di Sicilia. Socio fondatore dell'associazione di promozione sociale denominata "CE.S.A.S." con sede a Fiumefreddo di Sic (CT).

Ho ricoperto la carica di Assessore Comunale ai Servizi Sociale e alla Sanità su delega del Sindaco del Comune di Vizzini (anni 1996/96) e questo mi ha permesso di acquisire nuove e più complesse capacità oltre che a sperimentarsi nello svolgimento contestuale di ruoli diversi anche se complementari.

Inoltre, sono stata più volte selezionatrice di candidati di progetti di Servizio Civile Nazionale e formatore di volontari di progetti di Servizio Civile Nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Buone competenze informatiche

PATENTE O PATENTI

Automobile cat. B

Fiumefreddo di Sicilia, 16.02.2023

Firmato
Graziella Maria Patanè