

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCROFANI SEBASTIANO SEVILUCA
Indirizzo privato	
Indirizzo Studio	- Catania (CT), Viale Vittorio Veneto, 14 - Giarre (CT), via Callipoli, 256
Telefono Mobile	
Telefono fisso	
Fax	
E-mail	seviluca.scrofani@gmail.com
PEC	seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	
Codice fiscale e Partita iva	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da gennaio 2016 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Legale Avvocato Sebastiano Seviluca Scrofani con sede in Catania (viale Vittorio Veneto, 14) e Giarre (via Callipoli, 256) |
| • Tipo di azienda o settore | Studio Legale |
| • Tipo di impiego | Avvocato |
| • Principali mansioni e responsabilità | <i>Diritto civile, con particolare specializzazione in dir. societario, bancario e fallimentare.</i> <ul style="list-style-type: none">- Dal 22.11.2022 al 30 maggio 2023 incarico fiduciario di "Esperto del Sindaco del Comune di Riposto - Città Metropolitana di Catania", in materie giuridiche civilistiche"- Dal 2020 incarico fiduciario di consulente esperto in diritto societario per conto della SIDRA S.p.a. di Catania.- Dal 2020 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto del Comune di Riposto - Città Metropolitana di Catania, in materia di diritto fallimentare e normative edilizie.- Dal 2020 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto del Comune di Lentini in materia di diritto del lavoro.- Dal 2019 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto del Comune di Riposto - Città Metropolitana di |

Catania, in materia di responsabilità civile extracontrattuale.

- Dal 2019 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto della SIDRA S.p.a, in materia di obbligazioni e responsabilità contrattuale.
- Dal 2018 consulenza legale in materia di diritto sportivo per la Società Sportiva Riposto Calcio 2016
- Dal 2016 attività di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio in materia di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale nei confronti di privati.
- Dal 2016 attività di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio in materia di reclamo avverso sentenza dichiarativa di fallimento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da giugno 2019 ad ottobre 2020.

ABA Giarre Soc. Coop. di Servizi in liquidazione

Coperativa Sociale di educazione all'infanzia

Liquidatore

Attività di liquidazione e amministrazione di Società di capitali a partecipazione pubblica. Partecipazione a trattative sindacali e tavoli tecnici in Prefettura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2019 a marzo 2020

AGT MULTISERVIZI S.r.l. in liquidazione

Società di Multiservizi a partecipazione pubblica

Liquidatore

Attività di liquidazione e amministrazione di Società di capitali a partecipazione pubblica. Partecipazione a trattative sindacali e tavoli tecnici in Prefettura.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2014 a dicembre 2016

Studio Legale Abbadessa Franchina & Associati con sede in Catania e Milano

Studio Legale

Avvocato

Diritto civile, particolarmente specializzato nel dir. societario, bancario e fallimentare.

Inoltre, sin dai tempi della pratica e per tutto il periodo della collaborazione con lo Studio Abbadessa Franchina & Ass. ho partecipato sia direttamente sia in lavoro di squadra allo studio, stesura, omologazione ed esecuzione di importanti

procedure fallimentari o alternative al Fallimento -
Concordati preventivi ed accordi di ristrutturazione - nonché
all'esecuzione di incarichi di Curatore fallimentare e
Commissario Giudiziario di Concordato Preventivo.

Dal 2014 attività di collaborazione, consulenza e assistenza
legale nella procedura di concordato preventivo per
WINDJET s.p.a., Trib. Civ. di Catania

Dal 2014 attività di collaborazione, consulenza e assistenza
legale nella procedura di concordato preventivo per
TECNOGEST s.r.l., Trib. Civ. di Messina

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2012 a ottobre 2014

Studio Legale Abbadessa Franchina & Associati con sede
in Catania e Milano

Studio Legale

Pratica forense e consulenza legale

*Diritto civile particolarmente specializzato nel dir.
Societario, bancario e fallimentare.*

*Dal 2014 consulenza e collaborazione in attività
processuale in materia societaria, di responsabilità
contrattuale ed extracontrattuale, bancaria, anatocismo
bancario, diritti reali, diritti proprietà intellettuale e marchi,
impugnazione delibere societarie e assemblee societarie.*

*Dal 2013 assistenza e collaborazione all'attività di Curatore
in Procedure Fallimentari.*

*Dal 2012 attività di collaborazione, consulenza e
assistenza legale per il Commissario Giudiziale, avv. G.
Franchina, nella procedura di concordato preventivo
Gulino Group S.p.a., presso il Tribunale Civile di Enna.*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2009 a marzo 2010

FORMA.DOC s.r.l. Pontecagnano F. (SA)

Società di formazione.

Tutor corso di formazione per addetto di call center

*Attività di tutoraggio, assistenza ed orientamento per i
partecipanti al corso di formazione attestante la qualifica di
operatore di call center presso l'azienda ALMAVIVA Contact
S.p.a. di Misterbianco (CT).*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da Settembre 2006 a gennaio 2009

Pizzeria Ristopub "Miseria e Nobilita" di Giarre. Via Callipoli 29, CT.

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ristorazione
 Proprietario e gestore.
Gestione ed amministrazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

10 febbraio 2015
 Ordine degli avvocati di Catania
 Avvocato

Iscrizione all'albo degli avvocati

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da agosto a dicembre 2013
 Istituto per la formazione Giuridica "Pangesa" patrocinato dal dipartimento di Seminario Giuridico dell'Università di Catania.
 Dir. Proc. Civ., dir. Civile, dir. Proc. Penale, dir. Penale, scrittura forense

Attestato di partecipazione con profitto Corso di Scrittura Forense

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dall'anno accademico 1996-1997 all'anno accademico 2010-2011.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

Diritto civile e penale, diritto di procedura civile e penale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto tributario, diritto di famiglia, diritto costituzionale, diritto del lavoro e sindacale,

LAUREA IN GIURISPRUDENZA.

Laurea vecchio ordinamento – Dottore in Giurisprudenza.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dall'anno scolastico 1991-1992 all'anno scolastico 1995-1996.
 Liceo scientifico "Leonardo" di Giarre.

Matematica, italiano, inglese, latino, informatica e fisica.

Maturità scientifica indirizzo informatico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Ho praticato sport a livello agonistico e amatoriale (nuoto, calcio e basket), partecipando a gare sia individualmente che a squadra.

Ho prestato servizio di volontariato presso la CRI. Come personale barelliere in ambulanza, soccorso in acqua in sinergia con la guardia costiera e la capitaneria di porto e assistenza nei centri di prima accoglienza agli immigrati.

Sono tuttora un volontario donatore sangue CRI.

Esperienze, queste, importanti e formative, che hanno notevolmente sviluppato ed arricchito il mio bagaglio di vita. Ho maturato notevoli capacità di relazione con il pubblico; riesco ad adattarmi facilmente ad ogni situazione od ambiente. Dimostro una elevata facilità a socializzare e comunicare col prossimo anche grazie al mio impegno nella vita politica e sociale. Ho ricoperto, incarichi dirigenziali all'interno dell'organigramma di associazioni culturali locali e nazionali. Ho anche ricoperto cariche elettive in seno al consiglio di facoltà di Giurisprudenza di Catania. Attività nelle quali ho sempre profuso enorme impegno e passione. Mostrando una sensibile dimestichezza nel contatto con il pubblico e facilità nella comunicazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità organizzative e di gestione del personale dipendente, in un ambiente lavorativo, maturate durante la gestione del ristorante "Misericordia & Nobilità".

Ho partecipato, promosso ed ideato l'organizzazione di eventi, congressi e spettacoli locali durante le mie esperienze in seno al consiglio di facoltà o come dirigente di associazioni culturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Programmi: Pacchetto Microsoft Office (Access), Windows, Outlook.

PATENTE O PATENTI Patente di guida A, B.

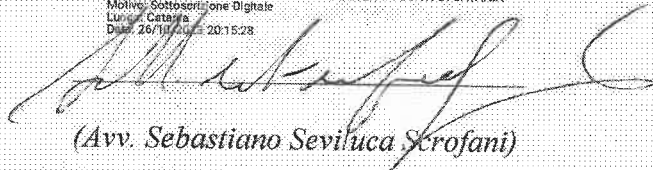
Il sottoscritto avv. Sebastiano Seviluca Scrofani, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Acconsento all'uso dei miei dati personali in conformità al D.L. 196/2003

Catania, li 26.10.2023

16/02/2024

Firmato digitalmente da: SCROFANI SEBASTIANO SEVILUCA
Ruolo: 4.5 Avvocato
Organizzazione: CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANIA
Motivo: Sottoscrizione Digitale
Luogo: Catania
Data: 26/10/2023 20:15:28



(Avv. Sebastiano Seviluca Scrofani)